



LATIHAN DALAM PERKHIDMATAN

JABATAN PENTADBIRAN DAN KEWANGAN
KEMENTERIAN KESIHATAN

DASAR DAN GARISPANDU

- **Kursus LDP Seberang Laut**
 - ❖ Surat Keliling JPM Bil.10/2006
 - ❖ Surat Keliling JPM Bil.16/2006
 - ❖ Surat Pemberitahuan JPA Bil. 20/2015
 - ❖ Surat Keliling JPM Bil.6/2015

- **Kursus LDP Dalam Negeri**
 - ❖ Surat Keliling JPM Bil.27/1988
 - ❖ Surat Keliling JPM Bil.13/1996
 - ❖ Surat Pemberitahuan JPA Bil. 21/2015

SURAT KELILING JPM BIL. 10/2006

Syarat-syarat dan Peraturan-peraturan yang mengawal LDP Seberang Laut (LDPSL)

- Mengawal hal ehwal mengenai LDPSL
- Menggantikan Surat Keliling JPM Bil. 2/1991 dan Bil. 13/2004
- Berkuatkuasa mulai 1 Mei 2006

SURAT KELILING JPM BIL. 16/2006

Program Tenaga Pakar dan Profesional

- Mengawal hal ehwal mengenai LDPSL bagi mengikuti Program Tenaga Pakar dan Profesional dan Program Biasiswa di bawah Projek Dana Sumber Manusia bagi mengikuti program Ijazah Sarjana (Master) dan Ijazah Kedoktoran Falsafah (PhD)

SURAT KELILING JPM BIL. 6/2015

- Tatacara membenarkan bagi pegawai/ kakitangan untuk mengikuti:
 - Program latihan jangka panjang
 - Program ditaja oleh pihak penganjur atau badan lainnya

Tafsiran:

Tempoh bagi program latihan jangka panjang yang dimaksudkan adalah bagi program yang mengambil masa **melebihi 30 hari atau satu sesi akademik** yang diiktiraf oleh Kerajaan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Baginda Sultan dan Yang Di-Pertuan Negara Brunei Darussalam.

SURAT KELILING JPM BIL. 6/2015

- Kuasa Membenarkan:
 - Sokongan dihadapkan dan ditandatangani oleh **Setiausaha Tetap di Kementerian/ Jabatan** masing-masing setelah dipertimbangkan oleh Jawatankuasa Perkembangan Sumber Tenaga Manusia (JPSTM) masing-masing

KATEGORI SKIM LDP

- LDP Seberang Laut
 - Skim Latihan Dalam Perkhidmatan Penuh
 - Skim Cuti Belajar

- LDP Dalam Negeri
 - Skim Cuti Belajar Dalam Negeri (Study Leave)
 - Skim Cuti Tidak Bergaji Dalam Negeri
 - Separuh masa

KEMUDAHAN-KEMUDAHAN LDP SEBERANG LAUT

KEMUDAHAN-KEMUDAHAN	SKIM LDP PENUH	SKIM CUTI BELAJAR
Gaji	✓	✓
Elaun Sara Hidup	✓	X
Elaun Tempat Tinggal	✓	✓
Elaun Buku	✓	X
Elaun Perjalanan	✓	X
Elaun Pakaian	✓	✓
Elaun Bantuan Projek Pembelajaran	✓	X
Tambang Kapal Terbang	✓	✓
Tambang Bagi Keluarga (Isteri & 2 Anak) Kursus > 3 Tahun Akademik	✓	✓
Tambang Cuti (Biennial Leave) (Setiap 2 Tahun Kursus > 3 Tahun)	✓	✓
Rawatan / Insuran Perubatan (bagi Pegawai sahaja)	✓	✓
Yuran Pengajian	✓	✓
Elaun Persinggahan	✓	✓

KATEGORI NEGERI

KUMPULAN	NAMA NEGERI
A	Japan, United Kingdom, Russia, South Korea, Switzerland, Denmark, Hong Kong, Norway, Italy, France, USA, Ireland, Austria, Sweden, Australia, Finland, Beijing & Shanghai
B	Turkey, Netherland, China (<i>kecuali Beijing & Shanghai termasuk dalam Kumpulan A</i>), Germany, Luxembourg, Singapore, Belgium, Spain, Vietnam, Jordan, Kuwait, New Zealand, Canada, Saudi Arabia, Mexico, Nigeria, Egypt & Jakarta
C	Indonesia (<i>kecuali Jakarta termasuk dalam Kumpulan B</i>), India, Malaysia, Thailand, Bangladesh, Sri Lanka, Philippines

KADAR ELAUN-ELAUN

PERKARA	KUMPULAN	KADAR
Elaun Sara Hidup (ESH)	A	\$60 / sehari
	B	\$50 / sehari
	C	\$40 / sehari
Elaun Tempat Tinggal (ETT)	A	\$165 / mlm
	B	\$130 / mlm
	C	\$105 / mlm
Elaun Buku	A	\$1,000 setahun (HND keatas)
	B	\$700 setahun (below HND)
	C	\$300 (kursus kurang 1 tahun)
Elaun Perjalanan	A	\$100 / sebulan
	B	\$80 / sebulan
	C	\$50 / sebulan
Elaun Pakaian (1 kali dalam 3 tahun)	A	\$500 / 3 tahun
	B	\$500 / 3 tahun
	C	-

KADAR ELAUN-ELAUN (sambungan)

PERKARA	KADAR
Elaun Persinggahan (EP)	\$200 / Malam (Div I) \$150 / Malam (Div II Kebawah)
Elaun Bantuan Projek Pembelajaran (EBPP)	\$800 / > 1 tahun \$200 / < 1 tahun

KEMUDAHAN-KEMUDAHAN LDP DALAM NEGERI

KEMUDAHAN-KEMUDAHAN	SKIM CUTI BELAJAR DALAM NEGERI	SKIM CUTI TIDAK BERGAJI DALAM NEGERI
Gaji	✓	X
Elaun Sara Hidup	X	✓
Elaun Perjalanan (\$58 sebulan)	✓	✓
Elaun Buku		
Kursus Ijazah \$1,078 setiap sesi	✓	✓
Kursus selain dari Ijazah \$980 setiap sesi		
Elaun Kaca Mata (sekali sepanjang tempoh kursus)	✓	✓
Elaun Perkahwinan		
Seorang isteri sahaja \$150 sebulan	X	✓
4 orang anak \$70 sebulan seorang		
Gaun Akademik	X	X
Yuran Pengajian	✓	✓
Cuti Bersalin	✓	✓
Cuti Menunaikan Fardhu Haji	✓	✓
Hak Cuti	X	X

SYARAT-SYARAT KELAYAKAN

- UMUR

- Berumur **40 tahun dan ke bawah** pada tarikh kursus yang akan diikutinya bermula
- Bagi pegawai yang memohon kursus Ijazah Kedoktoran Falsafah (PhD), keutamaan akan diberikan kepada pegawai yang berumur dalam lingkungan **35 tahun**

- PRESTASI

TAHUN	GRED
2014	B
2015	B
2016	A

Nota:

Bagi pegawai yang berkhidmat **kurang dari satu (1) tahun** atau **tempoh penilaian prestasinya kurang dari tiga (3) tahun kebelakangan**, ulasan sokongan berkursus hendaklah dihadapkan bersama dengan **LAPORAN SULIT** mengenai prestasinya.

- REKOD PERKHIDMATAN GEMS (RPG)

- Rekod Perkhidmatan GEMS (RPG) hendaklah dikemaskini sepertimana **Surat Pemberitahuan Jabatan Perkhidmatan Awam Bil. 13/2014**

- LEBIHAN BOND

- Ketua Jabatan hendaklah memastikan mana-mana pegawai dan kakitangan yang pernah mengikuti Latihan Dalam Perkhidmatan (LDP) mempunyai lebih perkhidmatan yang mencukupi bagi menjalani **ikatjanji** terdahulu dan akan datang setelah selesai mengikuti LDP sepertimana yang telah ditetapkan.

- KRITERIA PEGAWAI TERBAIK BAGI SKIM LDPSL SAHAJA

- Pegawai yang disokong mengikuti Skim LDPSL mestilah memenuhi maksud kriteria pegawai terbaik dalam Surat Keliling Jabatan Perdana Menteri Bil. 10/2006

KRITERIA-KRITERIA AM PEGAWAI TERBAIK SEBAGAI PANDUAN SAHAJA

- Kriteria pegawai terbaik perlu diberikan butiran untuk membantu Kementerian/ Jabatan membuat sokongan. Di mana kriteria-kriteria tidak dapat dipenuhi sepenuhnya, pertimbangan boleh dibuat kepada pegawai-pegawai yang hampir terbaik.
- Di antara kriteria-kriteria pegawai terbaik:
 1. Mempunyai kelulusan dengan pangkat tinggi yang mencerminkan potensi tinggi kebolehan untuk mengikuti dengan jaya kursus/latihan di tahap lebih tinggi dan mudah untuk diterima oleh institusi 'par excellence' .
 2. Mempunyai prestasi yang menunjukkan:
 - a) Pemahaman tinggi dan mendalam mengenai kerja dan bidang tugas.
 - b) Kebolehan dan kemahuan mengadaptasi kepada keperluan dan situasi kerja yang 'demanding'.
 - c) Potensi tinggi didalam kebolehan mengetuai kumpulan kerja berhasil.
 - d) Disiplin dan etika kerja yang konsisten.
 - e) Kebolehan tinggi berkomunikasi.
 - f) Kebolehan inovasi dan usaha proaktif.

KRITERIA-KRITERIA AM PEGAWAI TERBAIK SEBAGAI PANDUAN SAHAJA (sambungan)

3. Matang dan dapat menghayati sepenuhnya visi dan misi Negara serta peranan Kementerian/Jabatan didalam mencapai matlamat Negara.
4. Mempunyai sikap dan pendekatan progresif.
5. Mempunyai rekod perkhidmatan bersih dari rasuah, tindakan tatatertib dan jenayah.

SOKONGAN KEMENTERIAN/ FUNGSI HENDAKLAH MENGAMBILKIRA PERKARA-PERKARA BERIKUT:

- Kursus yang akan diikuti hendaklah dalam **bidang-bidang strategik mengikut perancangan dan keperluan Kementerian/ fungsi**, bukan hanya sekadar yang berbentuk perkembangan individu (personal development)
- Perancangan dan keperluan selaras dengan **rancangan penggantian** (succession planning) Kementerian/ fungsi
- Kelulusan akademik hendaklah berkait rapat dengan kursus yang akan diikuti.
- Mengutamakan **pegawai yang terbaik** iaitu calon yang benar-benar layak (**material candidate**) yang mempunyai potensi tinggi untuk dapat mengikuti dan berjaya menamatkan kursus dengan cemerlang dalam tempoh yang telah ditentukan.

SOKONGAN KEMENTERIAN/ FUNGSI HENDAKLAH MENGAMBILKIRA PERKARA-PERKARA BERIKUT:

- **Perbandingan dan senarai nama pegawai-pegawai yang berjawatan sama/ sebanding dengannya** dan ulasan kenapa pegawai-pegawai tersebut belum atau tidak disokong mengikuti LDP di peringkat yang dipohonkan
- **Sumbangan dan pencapaian pegawai yang disokong** yang berkaitan dengan bidang tugasnya samaada di peringkat Fungsi/ Kementerian/ negara atau antarabangsa. Lain-lain sumbangan dan pencapaian diluar bidang tugas adalah satu kelebihan

SP JPA BIL. 20/2015

SURAT PEMBERITAHUAN LATIHAN DALAM PERKHIDMATAN SEBERANG LAUT

(PERUBAHAN/ TAMBAHAN)

- **KELULUSAN BAHASA INGGERIS**

- Pegawai-pegawai yang akan mengikuti kursus (kecuali kursus pendek atau kursus yang berbentuk klinikal atau penempatan kurang 9 bulan) yang bahasa penghantarnya Bahasa Inggeris hendaklah mempunyai kelulusan **Bahasa Inggeris**.

KAEDAH	GRED MINIMA
GCE 'O' Level	Kredit C 6
IELTS	Band 6.5 (setiap komponen tidak kurang Band 6.0)
GCE 'A' Level (General Paper)	Gred C
IGCSE	Gred B

- SURAT TAWARAN

- Pegawai yang disokong untuk mengikuti LDPSL adalah dikehendaki untuk menyertakan **salinan surat tawaran tempat pengajian** (offer letter) sekurang-kurangnya **lima (5) minggu sebelum tarikh kursus bermula.**
- Bagi kursus Ph.D **dimestikan** menyertakan salinan 'offer letter' dan keterangan rasmi bakal penyelia.

- SYARAT KELAYAKAN AKADEMIK

IJAZAH KEDOKTORAN FALSAFAH

TAHAP	KELULUSAN
Ijazah Sarjana	Sekurang-kurangnya tahap Merit
atau	
Ijazah Sarjana Muda	Kelas Pertama

- SYARAT KELAYAKAN AKADEMIK

IJAZAH SARJANA

TAHAP	KELULUSAN
Ijazah Sarjana Muda	Kepujian (Honours) sekurang-kurangnya Kelas Kedua
	atau
	Merit/ Gred B (Bagi Negara-Negara yang tidak menawarkan program peringkat Ijazah Pertama Kepujian (Honours) seperti Australia, Jerman, Kanada, Mesir dan lain-lain)

- SYARAT KELAYAKAN AKADEMIK

DIPLOMA LEPASAN IJAZAH/ IKHTISAS

TAHAP	KELULUSAN
Ijazah Sarjana Muda	sekurang-kurangnya Kelas Kedua

- SYARAT KELAYAKAN AKADEMIK

IJAZAH SARJANA MUDA

TAHAP	KELULUSAN
<p style="text-align: center;">GCE 'A' Level</p>	<p>Tiga (3) mata pelajaran (UCAS Tariff Points minima 300 points) setiap pelajaran tidak kurang dari Gred C. Bagi keputusan peperiksaan yang dikumpulkan hendaklah diperolehi dalam tempoh dua (2) tahun berturut-turut</p>
<p>atau</p>	
<p>Diploma Kebangsaan Tertinggi (Higher National Diploma) / Diploma Lanjutan (Advanced Diploma)</p>	<p>GPA (Grade Point Average) 2.5 out of 3.0</p>

- Majlis Kebangsaan Pengiktirafan Kelulusan (MKPK)

Lain-lain kelulusan **Bahasa Inggeris atau sijil kelulusan yang bukan dikeluarkan oleh institusi-institusi pendidikan Kerajaan**, hendaklah mendapat pengiktirafan dari Majlis Kebangsaan Pengiktirafan Kelulusan (MKPK), Kementerian Pendidikan.

- *UNIVERSITY RANKING*

NEGARA/RUJUKAN RANKING	RANKING
The Times Good University Guide 2016 Bagi universiti di United Kingdom	Top 30; atau Top 15 (mengikut disiplin)
QS World University Rankings 2015/2016 Bagi universiti Negara-Negara lain	Top 250

Rujuk laman sesawang rasmi Jabatan Perkhidmatan Awam: www.jpa.gov.bn

- TEMUDUGA

Pegawai yang disokong mengikuti kursus di peringkat PhD hendaklah menjalani **temuduga** oleh Jawatankuasa Kerja Penilai PhD, Jabatan Perkhidmatan Awam.

SP JPA BIL. 21/2015

SURAT PEMBERITAHUAN LATIHAN DALAM PERKHIDMATAN DALAM NEGERI

(PERUBAHAN/ TAMBAHAN)

- KELULUSAN BAHASA INGGERIS**

KURSUS YANG AKAN DIKUTI	KAEDAH	GRED MINIMA
Diploma Kebangsaan Tertinggi (Higher National Diploma)/ Diploma Lanjutan (Advanced Diploma) dan ke atas	GCE 'O' Level	Kredit C 6
	IELTS	Band 6.0 (setiap komponen tidak kurang Band 5.5)
	GCE 'A' Level (General Paper)	Gred C
	IGCSE	Gred B
Level 4 Diploma/ Higher National Technical Education Certificate (HNTec) dan ke bawah	GCE 'O' Level	Pass
	IELTS	Band 5.0

- SURAT TAWARAN

- Pegawai yang disokong untuk mengikuti LDP Dalam Negeri adalah dikehendaki untuk menyertakan **salinan surat tawaran tempat pengajian** (offer letter) sekurang-kurangnya **lima (5) minggu sebelum tarikh kursus bermula.**
- Bagi kursus Ph.D **dimestikan** menyertakan salinan 'offer letter' dan keterangan rasmi bakal penyelia.

- **SYARAT KELAYAKAN AKADEMIK**

IJAZAH KEDOKTORAN FALSAFAH

TAHAP	KELULUSAN
Ijazah Sarjana	Tahap Merit
atau	
Ijazah Sarjana Muda	Kelas Pertama

- SYARAT KELAYAKAN AKADEMIK

IJAZAH SARJANA

TAHAP	KELULUSAN
Ijazah Sarjana Muda	Kepujian (Honours) sekurang-kurangnya Kelas Kedua
	atau
	Merit/ Gred B (Bagi Negara-Negara yang tidak menawarkan program peringkat Ijazah Pertama Kepujian (Honours) seperti Australia, Jerman, Kanada, Mesir dan lain-lain)

- SYARAT KELAYAKAN AKADEMIK**
IJAZAH SARJANA MUDA

TAHAP	KELULUSAN
<p align="center">GCE 'A' Level (keputusan peperiksaan yang dikumpulkan hendaklah diperolehi dalam tempoh dua (2) tahun berturut-turut)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Minima tiga (3) mata pelajaran ✓ UCAS Tariff Points minima 260 points ✓ Tidak kurang Gred B bagi matapelajaran yang berkait rapat dengan kursus yang akan diambil ✓ Tidak kurang dari Gred C bagi matapelajaran yang lain
atau	
<p align="center">Diploma Kebangsaan Tertinggi (Higher National Diploma) / Diploma Lanjutan (Advanced Diploma)</p>	<p align="center">GPA (Grade Point Average) 2.0 out of 3.0</p>

- **SYARAT KELAYAKAN AKADEMIK**

DIPLOMA KEBANGSAAN TERTINGGI ATAU DIPLOMA LANJUTAN

TAHAP	KELULUSAN
GCE 'A' Level	Dua (2) mata pelajaran tidak kurang dari Gred C
	atau
Diploma Kebangsaan (National Diploma)	GPA (Grade Point Average) 2.2 out of 3.0

- **SYARAT KELAYAKAN AKADEMIK**
BTEC LEVEL 5 DIPLOMA

TAHAP	KELULUSAN
GCE 'O' Level	5 – 26 mata (points) dalam lingkungan dari lima (5) matapelajaran yang bersesuaian dengan kursus

- SYARAT KELAYAKAN AKADEMIK**

BDTVEC Diploma/ Higher National Technical Education Certificate (HNTec) atau BTEC Level 4 Diploma

TAHAP	KELULUSAN
GCE 'O' Level	Kepujian (credit) dalam lima (5) matapelajaran
atau	
BDVTEC Sijil Certificate 3	GPA sekurang-kurangnya 2.2 dalam bidang yang berkait rapat dengan kursus

- Pegawai yang disokong mengikuti kursus di peringkat PhD hendaklah menjalani temuduga oleh Jawatankuasa Kerja Penilai PhD, Jabatan Perkhidmatan Awam

- Sokongan bagi tenaga pengajar yang dipersyaratkan dalam lantikan/ Skim Perkhidmatan untuk mengikuti kursus yang berkaitan hendaklah menyertakan perkara-perkara berikut:
 - i. Laporan Pencerapan;
 - ii. Keputusan pencapaian pelajar sekurang-kurangnya tiga (3) tahun kebelakangan; dan
 - iii. Laporan Sulit dari Pengetua/Guru

TAWARAN MENGIKUTI LATIHAN DALAM PERKHIDMATAN DALAM NEGERI BAGI BIDANG KESETIAUSAHAAN

- Kementerian adalah dipelawa untuk menghadapkan sokongan bagi pegawai dalam Bahagian III dan ke bawah untuk mengikuti kursus di peringkat Diploma / Higher National Technical Education Certificate (HNTec) dalam bidang Kesetiausahaan atau sebanding melalui Skim Latihan Dalam Perkhidmatan Dalam Negeri
- Pegawai hendaklah memenuhi syarat kelayakan akademik

PROGRAM PENGAJIAN LUAR NEGARA

- Pegawai-pegawai yang terpilih oleh institusi pengajian tinggi awam untuk mengikuti program pengajian di luar negara (seperti Study Abroad Programme / Student Exchange Programme atau sebanding) akan dipertimbangkan jika memenuhi syarat kelayakan akademik sepertimana mahasiswa/i 'pre-service' seperti berikut:

INSTITUT PENGAJIAN TEMPATAN AWAM (IPTA)	SYARAT KELAKAN AKADEMIK
Universiti Brunei Darussalam (UBD)	CGPA 3.8 ke atas
Institut Teknologi Brunei (ITB)	Average 70% ke atas
Universiti Islam Sultan Sharif Ali (UNISSA)	Gred B+ atau CGPA 3.33
Kolej Universiti Perguruan Ugama Seri Begawan (KUPUSB)	PNGK 3.3

- Jika dibenarkan, pegawai-pegawai akan dihulurkan kadar elaun dan kemudahan-kemudahan sama seperti yang dihulurkan kepada mahasiswa/i 'pre-service'
- Skim Latihan Dalam Perkhidmatan adalah dikekalkan menurut kebenaran asal iaitu Skim Cuti Belajar Dalam Negeri atau Skim Cuti Tidak Bergaji Dalam Negeri

TATACARA MEMOHON

Borang mestilah lengkap diisi dengan menyertakan perkara-perkara berikut:

- ✓ Salinan sijil-sijil akademik serta transkrip keputusan yang diakui sah.
- ✓ Surat tawaran penerimaan tempat kursus yang menyatakan tarikh mula dan tempoh kursus daripada institusi pengajian.
- ✓ Isi kandungan kursus.
- ✓ Rekod perkhidmatan terkini dan diakui sah termasuk rekod cuti mutakhir
- ✓ Kertas cadangan (*proposal*) dan jadual rancangan penyelidikan bagi kursus ditahap Ijazah Kedoktoran (PhD) atau Ijazah Sarjana (Master).
- ✓ Skim perkhidmatan yang diluluskan bagi jawatan pegawai yang disokong.
- ✓ Salinan Laporan Penilaian Prestasi 3 tahun kebelakangan

TATACARA MEMOHON (sambungan)

Borang mestilah lengkap diisi dengan menyertakan perkara-perkara berikut:

- ✓ Surat penerimaan tempat kursus dihadapkan segera sebaik sahaja diperolehi sekurang-kurangnya 5 minggu sebelum tarikh rasmi kursus bermula
- ✓ Borang yang diterima kurang dari 6 bulan sebelum kursus bermula atau borang yang tidak lengkap **TIDAK AKAN DIPROSES** dan **AKAN DIKEMBALIKAN**

PROSES PERMOHONAN LDP

1. Pencalonan daripada Ketua Fungsi.
2. Sokongan Ketua Fungsi & dokumen-dokumen yang diperlukan (surat permohonan, borang LDP, rekod perkhidmatan dalam GEMS yang telah dikemaskini (RPG), sijil-sijil akademik, surat tawaran tempat kursus, isi kandungan kursus, kertas kerja cadangan kajiselidik (jika berkenaan), salinan penilaian prestasi).
3. Sokongan dan dokumen yang lengkap dihadapkan ke Ketua Sumber Tenaga Manusia, **tidak lewat 6 bulan** sebelum tarikh kursus bermula.
4. Dinilai dalam Mesyuarat Jawatankuasa Perkembangan Sumber Tenaga Manusia.
5. Sokongan ke Menteri Kesihatan.
6. Sokongan ke Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA).

PENAMATAN BIASISWA

Biasiswa dapat ditamatkan atas alasan berikut:

- Salah laku seperti terlibat dalam penyalahgunaan dadah.
- Pencapaian akademik dan kehadiran tidak memuaskan.
- Dihadapkan kemuka pengadilan kerana terlibat dengan jenayah dan didapati bersalah oleh pihak kehakiman di negara berkenaan.
- Melibatkan diri dalam ajaran-ajaran sesat.

PERATURAN-PERATURAN LAIN

- Seorang pegawai hendaklah terlebih dahulu mendapatkan kebenaran dari Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam jika:
 - Menarik diri
 - Mengulang kursus disebabkan gagal
 - Menangguhkan tempoh kursus
- Jika pegawai menarik diri dari meneruskan kursus maka segala perbelanjaan yang telah dihulurkan sepanjang kursus akan dituntut pembayaran balik kepada Kerajaan kecuali atas masalah kesihatan.
- Sebarang pelanjutan tempoh kursus daripada tempoh kebenaran awal akan mengakibatkan penurunan skim LDP.



PERATURAN-PERATURAN LAIN

- Pegawai yang sedang mengikuti kursus di seberang laut dan dalam negeri semasa bercuti adalah TIDAK PERLU melapor diri untuk bertugas kepada Ketua Jabatan / Bahagian, memadai dengan memberikan makluman kepada Ketua Jabatan / Bahagian dengan secara bersurat.

TEMPOH IKATJANJI (BOND)

TEMPOH KURSUS	TEMPOH IKATJANJI (BOND)
Kurang 4 bulan	1 tahun
4 bulan – kurang 8 bulan	2 tahun
8 bulan – kurang 1 tahun	3 tahun
1 tahun – kurang 2 tahun	5 tahun
2 tahun – kurang 3 tahun	7 tahun
3 tahun – kurang 4 tahun	10 tahun
4 tahun – kurang 5 tahun	12 tahun